

**REGULAMIN**  
**funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego**  
**na terenie Szkoły Podstawowej nr 52 im. Marii Konopnickiej w Lublinie**

**§ 1**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Szkoły Podstawowej nr 52 w Lublinie oraz terenu wokół Szkoły (zwanego dalej „monitoringiem”), reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Monitoring nie obejmuje: pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, pomieszczeń w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, w przebieralniach oraz stołówce.
3. Monitoring nie powinien stanowić środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników Szkoły.
4. Administratorem systemu monitoringu jest Szkoła Podstawowa nr 52 w Lublinie.

**§ 2**

**Celem instalacji monitoringu w Szkole Podstawowej nr 52 im. Marii Konopnickiej w Lublinie jest:**

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników Szkoły,
- 2) ochrona mienia Szkoły
- 3) zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Szkołę na szkodę.

**§ 3**

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowisko umożliwiające podgląd obrazu z kamer i rejestratory (rejestrator). Wykaz miejsc, w których znajdują się kamery monitoringu zawiera Załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Monitoring podlega nadzorowi Dyrektora Szkoły.
3. Obsługę informatyczną systemu sprawuje pracownik, który na podstawie upoważnienia Dyrektora Szkoły ma dostęp do:
  - a. bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
  - b. urządzenia rejestrującego;
  - c. zapisów z kamer.
4. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu na terenie Szkoły Podstawowej nr 52 w Lublinie upoważnieni są:
  - d. Dyrektor Szkoły,
  - e. Kierownik gospodarczy,
  - f. inne osoby i podmioty na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

**§ 4**

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.
3. Dane pochodzące z nagrań monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.

4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła lub placówka przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 tygodnie od dnia nagrania. Po upływie tego okresu uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
5. Spis miejsc, w których zainstalowane są elementy systemu monitoringu oraz miejsce ich zapisu, stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Wejście do pomieszczenia gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności Dyrektora Szkoły, a także po wyrażeniu pisemnej zgody przez niego lub w obecności upoważnionego pracownika, który sprawuje obsługę informatyczną nad systemem.

## § 5

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery lub napisem „OBIEKT MONITOROWANY” na terenie i przy wejściach do budynku Szkoły.
2. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szkoły Podstawowej nr 52 w Lublinie zamieszcza się następującą Klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia: Szkoła Podstawowa nr 52 w Lublinie prowadzi monitoring wizyjny budynku Szkoły oraz terenu wokół niego w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników Szkoły, ochrony mienia Szkoły i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Szkołę na szkodę. Podstawę prawną wprowadzenia monitoringu stanowią art. 108a ustawy z dnia 11 stycznia 2017 roku Prawo oświatowe oraz art. 222 § 1 Kodeksu pracy. Administratorem systemu monitoringu jest Szkoła Podstawowa nr 52 im. Marii Konopnickiej w Lublinie.
3. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Zapisy z monitoringu przechowywane będą przez okres miesiąca. Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie organy uprawnione na podstawie przepisów prawa. Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Szkoły.
4. Dane zapisane na nośniki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 52 w Lublinie lub w przypadku jego nieobecności przez Wicedyrektora.
5. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Dyrektora Szkoły z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
6. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
7. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.
8. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu Szkoły Podstawowej nr 52 im. Marii Konopnickiej w Lublinie, prowadzonym przez osobę wskazaną w § 3 ust. niniejszego Regulaminu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

## **§ 6**

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Szkoły Podstawowej nr 52 im. Marii Konopnickiej w Lublinie

## **§ 7**

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 52 w Lublinie.

monitoringu wizyjnego na terenie Szkoły  
Podstawowej nr 52 im. Marii Konopnickiej w Lublinie

**Wykaz miejsc, w których znajdują się kamery monitoringu:**

1. Kamera zewnętrzna umieszczona na ścianie frontowej budynku szkoły, obejmująca wejście główne, schody i część placu głównego – 1 szt.
2. Kamera wewnętrzna umieszczona na parterze, obejmująca wejście z szatni na patio i część patio – 1 szt.
3. Kamera wewnętrzna umieszczona na korytarzu przy świetlicy szkolnej, obejmująca szafę z pomocami – 1 szt.
4. Kamery zewnętrzne umieszczone na stronie lewej budynku szkoły, obejmujące plac zabaw, garaż i wejście do wentylatorni – 2 szt.
5. Kamera zewnętrzna umieszczona na stronie prawej budynku szkoły, obejmująca wejście do zaplecza kuchennego oraz część parkingu – 1 szt.
6. Kamery zewnętrzne umieszczone na tylnej ścianie budynku szkoły obejmujące wejście do bloku sportowego, schody oraz boiska (asfaltowe i wielofunkcyjne) – 2 szt.

